

# มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจนครบาล ๖ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของ สถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

## ๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.ภาวัต วรธสุภัทร ผกก.สน.พระราชวัง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)  
- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)  
- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)  
- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้



สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ด้วยทุกครั้ง

## ๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจนครบาลต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด</p> <p>๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอปกปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด่าคดี)</p>
๒) การใช้งบประมาณ	<p>๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน</p>



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>	
<b>๓) การใช้อำนาจ</b>	<p>๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงาน ในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ดี ระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผล บุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้น เงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
<b>๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>	<p>๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
<b>๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>	<p>๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกัน การทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน</p> <p>๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของ หน่วยงาน</p>



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</b>	
<b>๖) คุณภาพการดำเนินงาน</b>	<p>๑. การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่าง ชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และ มีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคย ขอรับบริการ</p> <p>๒. ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้อง ขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือ ประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ แลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลับแก้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการ ดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคณกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่น เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
<b>๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>	<p>๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้อง จัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการ สื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>
<b>๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>	<p>๑. การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความ ยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มา ใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการ ให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b>	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของ ราชการ และ</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้านดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา (ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลให้ผู้มารับบริการได้รับทราบ

- ๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
  - ๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
  - ๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
  - ๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง



มีแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานรายละเอียดตามตารางดังนี้

(๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</li> <li>- ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service</li> </ul>	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service</li> </ul>	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ
ป้ายพันธะสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย</li> </ul>	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ
ภาพป้าย No Gift Policy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล</li> </ul>	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี</li> </ul>	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ณ จุดบริการสถานี จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด มีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ</li> </ul>	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ



มีแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานรายละเอียดตามตารางดังนี้  
 (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลให้ผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	- ต้องมีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลตอบคำถาม ช่วยเหลือประชาชน ณ จุดบริการประชาชน และจัดทำ คำสั่งปฏิบัติหน้าที่ คำสั่งของกิจกรรมต่าง ๆ ระเบียบข้อสั่งการ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้มารับบริการรับทราบในการปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดบริการของสถานีตำรวจ	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ
ผลการปฏิบัติงาน	จัดทำผลการปฏิบัติงานแต่ละสายงานเป็นประจำทุก เดือน เพื่อให้ผู้มารับบริการรับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานีได้อย่างต่อเนื่อง ณ จุดบริการของ และเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานแต่ละสายงานบนเว็บไซต์	๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.ผู้จัดทำ



(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

www.phrarachawang.metro.police.go.th

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>• การจัดทำ OIT</b>		
<b>0๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่</b>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ(Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน(ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจและการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</li><li>• อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ</li></ul>	<p>๑.พ.ต.ต.นายทอ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>
<b>0๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ</b>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ</li><li>• อัตรากำลัง อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ณ ๑ มกราคม ๒๕๖๘</li><li>• พื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</li></ul>	<p>๑.พ.ต.ต.นายทอ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>
<b>0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</li><li>• แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</li><li>• แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li><li>• มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ</li><li>• แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกขในคดีอาญา</li><li>• แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</li><li>• สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา</li></ul>	<p>๑.พ.ต.ท.จรัส ดอกไม้เทศ รอง ผกก.(สอบสวน) สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</li> <li>• ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ)</li> <li>• แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘)</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p>0๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</li> <li>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</li> </ol> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗</li> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p><b>0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</b></p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>• รายงานผลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรมรายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>๓.ส.ต.ต.บวรนนท์ ธิมัน จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๔.ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ตันเมธา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๕.ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๖.ส.ต.ท.รชต พลแสน จนท.จัดทำข้อมูล</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>0๘</b> คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (ยกเว้นงานสืบสวน) งานอำนวยความสะดวก,งานป้องกันปราบปราม,งานจราจร,งานสอบสวน</li> <li>"มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้อง กับนโยบายขององค์กร</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>
<p><b>0๙</b> คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>คู่มือการให้บริการประชาชน</li> <li>• แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการ กับสถานีตำรวจ</li> <li>เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการ ให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตาม หมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งาน อำนวยความสะดวก,งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>
<p><b>0๑๐</b> E-Service</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>E-Service</li> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้าน ต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</li> <li>-ระบบแจ้งความ Online</li> <li>-ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>-ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน</b></p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p><b>สถิติผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค. ๖๗-มี.ค.๖๘)</li> <li>• แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน</li> </ul> <p>๑. สถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่ม ตามระบบ CRIMES</p> <p>๒. สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <p>๓. สถิติแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ท.จรัส ดอกไม้เทศ รอง ผกก.(สอบสวน) สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p><b>0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผล</b></p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</li> </ul> <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ( ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ )</li> <li>• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</li> <li>• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>• ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word</li> <li>• ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p>0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>• ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p>0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>• สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</li> <li>• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	
<b>0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> </li> </ul> <b>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</b>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<b>0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</li> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจนครบาลปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</li> <li>• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>วัตถุประสงค์</li> <li>ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>นิยามคำว่า สินบน</li> <li>มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ</li> <li>มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/พยาน</li> <li>และการรักษาความลับ</li> </ul> </li> </ul> <p>ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</li> <li>• แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</li> </ul> <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทกรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี</p> <p>จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b></p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วยกิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ</li> <li>• กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคและการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</li> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงานมิใช่ กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>
<p><b>0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p>	<p>- การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน)</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>๓.ส.ต.ต.บวรนันท์ ธิมัน จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๔.ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ต้นเมธา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๕.ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา จนท.จัดทำข้อมูล</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	<p>๖.ส.ต.ท.รชต พลแสน จนท.จัดทำข้อมูล</p>
<p><b>O๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</li> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</li> <li>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul> </li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p> <p>๓.ส.ต.ต.บวรนนท์ อิมัน จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๔.ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ต้นเมธา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๕.ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๖.ส.ต.ท.รชต พลแสน จนท.จัดทำข้อมูล</p>
<p><b>O๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</li> <li>• แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ</li> <li>• ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</li> <li>• การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจ ประจำวัน</li> <li>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน</li> <li>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> </li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้าสู่ระบบ หรือเข้าสู่ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p> <p>๓.ส.ต.ต.บวรนันท์ อิมัน จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๔.ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ต้นเมธา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๕.ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๖.ส.ต.ท.รชต พลแสน จนท.จัดทำข้อมูล</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>๐๒๔</b> มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่</li> <li>• คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>• ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>• กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ</li> <li>(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ</li> <li>(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ                   <ul style="list-style-type: none"> <li>-การกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>-การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>-การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายทอ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p> <p>๓.ส.ต.ต.บวรนันท์ อิมัน จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๔.ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ต้นเมธา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๕.ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>๖.ส.ต.ท.รชต พลแสน จนท.จัดทำข้อมูล</p>
<p><b>๐๒๕</b> การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul>	<p>๑.พ.ต.ต.พนายทอ อาทริกจิ สว.อก.สน.พระราชวัง ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>๒.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงเว็บไซต์</p> <p>๓.ส.ต.ต.บวรนันท์ อิมัน</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>• ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>• ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลแลและสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</li> <li>๒.ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ</li> <li>๓.ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> </ol> </li> </ul>	จนท.จัดทำข้อมูล ๔.ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ต้นเมธา จนท.จัดทำข้อมูล ๕.ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา จนท.จัดทำข้อมูล ๖.ส.ต.ท.รชต พลแสน จนท.จัดทำข้อมูล
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์</li> </ul>		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	๑.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	๑.จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</li> </ul>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยความสะดวกจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สน.พระราชวัง หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ



มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
1) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนาระดับการให้บริการจุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำ ขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.ฯควบคุมการปฏิบัติ สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.ฯควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	31 มี.ค.68	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.ฯผู้ควบคุมการปฏิบัติงานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ 31 มี.ค.68

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่คู่มือ ขั้นตอน การให้บริการ และเผยแพร่ e-service	- ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และ ขั้นตอนการให้บริการ และ e-service	- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic 5 แผ่น จำนวน 5 จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ infographic ณ จุดบริการลง website ของสถานี	30 มี.ค.68	งานอำนวยความสะดวก สว.อก.ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ ผลิตใหม่ต้องมาเปลี่ยนผลัดก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา 15 นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic 1 แผ่น ตารางเวร - ติด 1 จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน line group ต่าง ๆติดประกาศ	15 มี.ค.68	- รอง ผกก.ป.ผู้ควบคุม - สิบเวร ทุกนาย - จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	- จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy - ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic 2 แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	15 มี.ค.68	งานอำนวยการ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการ ความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินงาน 1 รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน line group อย่างต่อเนื่อง	15 มี.ค.68	งานอำนวยการ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
2) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณ ของสถานีตำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจำ ทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก สน.พระราชวัง	20 มี.ค. 68 และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าว ทุก 2 วัน	สว.อก.๓เป็นผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล	ทุก 1 เดือน
3) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีสื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- info graphic 6 แผ่น - ติด 6 จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น 1 และตู้ยามของสถานี 5 ตู้	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบการทุจริต ความไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.ภาวัต วรรณสุภัทร ผกก. สน. พระราชวัง ดังกล่าว ผ่าน fb , website ของสถานี, line group ต่าง ๆ	15 มี.ค.68	สว.อก.๓ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย หัวหน้า ตู้ยามทุกตู้ นำไปติดตั้ง	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.๗ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.พัสดุ/ จัดทำประกาศ	ทุก 1 เดือน
		สื่อสาร วิธีการยืม คืน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี - วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงชั้นตอน	ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จนท.พัสดุ/ จัดทำประกาศ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	1.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน 2.อบรมการต่อต้านการทุจริต และ 3.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่างๆ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนายได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	30 มี.ค.68	พ.ต.อ.ภาวัต วรรณสุภัทร ผกก.สน.พระราชวัง เป็นวิทยากร และข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วม	ทุก 1 เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ	- จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบนให้แล้วเสร็จ - เผยแพร่ผ่าน website	- 1 แผน - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด แผน และมี URL ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้ 17 เมษายน 2568	ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำแผน	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
6) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	- จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำคู่มือ	ทุก 1 เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่นี้ เป็นคิวอาร์โค้ดแสกนให้ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำคู่มือ	ทุก 1 เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	- เผยแพร่ทาง website ของสถานี - เจ้าหน้าที่ประจำจุด บริการประชาชน ชี้แจงแนะนำ	30 มี.ค.68	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ส.ต.อ.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน ให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดจุดพักคอยสำหรับประชาชน ,บริการน้ำดื่ม ,ที่จอดรถ และห้องน้ำที่สะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์ การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่ม ข่าวสารภาพลักษณ์ ที่ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่าง 1. ระบบ e-service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวก อย่างไร ไม่ต้องมา ณ จุดบริการ อย่างไร ทำได้ที่บ้าน ผ่าน online ได้ อย่างไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน /และเผยแพร่ใน เครือข่ายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	เผยแพร่ทาง website ของสถานี และ infographic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	30 มี.ค.68	สว.อก.๓ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียน การทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	- เพิ่มช่องทางผ่าน infographic - บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	- info graphic 1 แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ - เผยแพร่ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย/ประกาศ	ทุก 1 เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ ของหน่วย <a href="http://www.phrarachawang.metro.police.go.th">www.phrarachawang.metro.police.go.th</a>	- เผยแพร่ทาง website ของสถานี -แจ้งทาง Facebook และ ไลน์กลุ่ม ต่าง ๆ	30 มี.ค.68	สว.อก.๑ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ดูแลระบบข้อมูลสารสนเทศของหน่วย	ทุก 1 เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ 2568	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปปช.	สว.อก.๑ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานชัยเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สน.พระราชวัง	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ 2568	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของ ปปช.	สว.อก.๗ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานชัยเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สน.พระราชวัง	ทุก 1 เดือน
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE 4.0 ระบบการแจ้งความคืบหน้า สถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	- จัดทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ติด ณ จุด ONE STOPSERVICE - เผยแพร่ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1 – O25	ดำเนินการคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ 2568 (ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้ )	เปิดเผยข้อมูลสาธารณชนครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของ ปปช.	สว.อก.๗ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานชัยเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สน.พระราชวัง	ทุก 1 เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงเตรียมการประเมิน</b>				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และ การบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑.) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจน ติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒.) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ๓.) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ผู้ดูแลระบบ

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)</b>				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครอบคลุมตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพย์สินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาหน่วยงานตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด	จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)</b>				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน - ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน - ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน - ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน - ฝ่ายสืบสวนและสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานีตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก สะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ - สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ส.ต.ต.บวรนนท์ ธิมัน  ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน ส.ต.ท.ธนพล วิเศษวงษา  ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี  ฝ่ายสืบสวนและสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน ส.ต.ต.พัชรพงษ์ ตันเมธา ส.ต.ท.รชต พลแสน

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)</b>				
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมี ขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT	พ.ต.ต.พนายุทธ อาทรกิจ ควบคุม จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ผู้ดูแลระบบ รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT (ผนวก ข.)
<b>ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์</b>				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้ คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	พ.ต.อ.ภาวัต วรรณสุภัทร ผู้บริหาร จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ ผลคะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	พ.ต.อ.ภาวัต วรรณสุภัทร ผู้บริหาร จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ผู้ดูแลระบบ

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน</b>				
๑	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและจัดทำ รายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรม ที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้องและ สรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการประเมิน	พ.ต.อ.ภาวัต วรรณสุภัทร ผู้บริหาร จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน รับรองผลก่อนการประกาศผลประกาศและ เผยแพร่ผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา กลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผลการประเมิน ต่อสาธารณะดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบ สารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	พ.ต.อ.ภาวัต วรรณสุภัทร ผู้บริหาร จ.ส.ต.คมสันต์ รากศรี ผู้ดูแลระบบ